

## B.T.S GESTION DE LA PME (ex B.T.S ASSISTANT DE GESTION PME / PMI) EN ALTERNANCE

Le B.T.S, 1° étape d'un parcours BACHELOR

### Domaines de compétence

Cette formation se caractérise par une forte polyvalence :

La polyvalence du BTS GESTION DE LA PME permet à son titulaire :

- De participer à la gestion opérationnelle de son entreprise dans ses dimensions administratives, comptables, commerciales & humaines.
- De contribuer à l'amélioration de son efficacité par l'optimisation de son organisation.
- De contribuer à sa pérennité par l'anticipation des besoins, l'accompagnement du développement et la participation au contrôle de l'activité.



### Postes et fonctions visés

L'assistant de gestion exerce sa mission auprès du chef d'entreprise d'une PME-. Il en est le collaborateur direct. Il occupe une position particulière par son rôle d'interface dans les relations internes et externes y compris dans un contexte international. Il peut à terme s'orienter vers la reprise d'une PME.

### Profil du candidat

- Méthodique et rigoureux
- Autonome et responsable
- Bonne présentation
- Bonne maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral

### Descriptif de la formation

Enseignement général :

Culture générale et expression

Langue vivante étrangère

Culture économique juridique et managériale

Enseignement professionnel :

Gestion des relations avec les clients et les fournisseurs

Gestion et financement des actifs

Gestion des risques de la PME

Gestion du personnel et des ressources humaines

Fonctionnement et développement de la PME

### Rythme de la formation

Formation en deux ans.

2 jours de formation par semaine (Lundi & Mardi),

3 jours en entreprise.

### Rémunération

Rémunération des alternants de moins de 26 ans comprise entre 55 et 80% du SMIC (sauf accords de branches plus favorables au salarié).

### Informations & préinscriptions

Contact : M. INTAGLIATA

Tél. : 04 91 94 31 60

@ : [b-intagliata@esully.fr](mailto:b-intagliata@esully.fr)