

DIPLOME DE COMPTABILITE ET DE GESTION

Alternance, formation initiale, formation continue, VAE.



 ltpsully.com



Rythme de la formation

L'institut Supérieur Sully vous propose de préparer le Diplôme de Comptabilité et Gestion en formation initiale, ou par la voie de l'alternance (contrat de professionnalisation).

En formation initiale

Il est possible de préparer une à sept unités par an. Le nombre d'unités recommandé est de quatre maximum. Compter une demi-journée de cours par Unité d'Enseignement, soit deux jours de formation par semaine pour la préparation de quatre Unités.

En alternance

Le coût de la scolarité n'est pas à la charge de l'alternant. Aucune participation aux frais n'est demandée. Il est possible de préparer deux à quatre Unités de DCG par an.

En fonction de son planning de formation, l'alternant est en entreprise trois à quatre jours par semaine, de septembre à fin mai. Hors périodes de formation, l'alternant est à temps plein en entreprise (35 heures de travail hebdomadaire).

Après avoir trouvé un employeur, l'alternant signe un contrat de professionnalisation. Il perçoit une rémunération comprise entre 65% et 80% du SMIC. Pour les alternants de 26 ans ou plus, la rémunération est de 100% du SMIC.

Domaines de compétence & Postes et fonctions visés

Le DCG s'impose comme l'une des références en terme de diplôme de comptabilité et de finance d'entreprise. Il est le premier échelon de la filière comptable menant à l'expertise comptable (DCG – DSCG – DEC), d'intégrer un Master comptabilité, contrôle, audit (CCA) ou en école de commerce, ou de passer le Concours administratif de niveau A.

Perspectives Professionnelles :

- Collaborateur en cabinet comptable
- Responsable Paie / Service comptable
- Auditeur & contrôleur de Gestion junior
- Chargé du suivi de trésorerie

Conditions d'accès

Les candidats au DCG doivent être titulaires :

- D'un BTS Comptabilité et Gestion,
- Ou, d'un DUT GEA option Gestion comptable et financière
- Ou, d'un autre Diplôme ouvrant droit à dispenses pour le DCG (se renseigner sur le site du Ministère de l'enseignement supérieur)

Profil du candidat

- Capacité de travail et d'implication
- Rigueur, Assiduité
- Adaptabilité
- Curiosité et discrétion
- Sens des responsabilités
- Qualités relationnelles

Les UV en L2 à Sully

UV 3 : Droit social L2

- Les sources du Droit social
- Aspects individuels du droit du travail
- Aspects collectifs du droit social
- La protection sociale
- Contrôles et contentieux social.

UV 7 : Management L2

- Introduction au management
- Théorie des organisations
- Les différentes fonctions au sein des organisations
- Eléments fondamentaux de stratégie
- Comportement humain dans l'organisation
- Communication, Décision, direction et animation

UV 11 : Contrôle de gestion L2

- Positionnement du contrôle de gestion et identification du métier
- Contrôle de gestion et modélisation d'une organisation
- La mise en oeuvre du contrôle de gestion dans des contextes stabilisés
- Les réponses du contrôle de gestion à des contextes non stabilisés

UV 12 : Anglais des affaires L2

- Thèmes économiques et sociaux (les chocs pétroliers, les échanges internationaux, la globalisation, la concurrence et le droit, ...)
- L'entreprise (l'organisation et les grandes fonctions de l'entreprise, les partenaires de l'entreprises, la création et la stratégie de l'entreprise...).

Les UV en L3 à Sully

UV 2 : Droit des sociétés L3

- L'entreprise en société
- Les principaux types de sociétés
- L'association
- Autres types de groupements
- Droit pénal des groupements d'affaire.

UV 4 : Droit fiscal L3

- Introduction générale au droit fiscal
- L'imposition du résultat de l'entreprise
- L'imposition du revenu des particuliers
- La taxe sur la valeur ajoutée
- L'imposition du capital
- Les taxes assises sur les salaires
- Le contrôle fiscal

UV 10 : Comptabilité approfondie L3

- La profession comptable
- Technique comptable approfondie
- Entités spécifiques
- Introduction à la consolidation des comptes
- Introduction à l'audit légal des comptes annuels