



Formation professionnelle continue, DIF

● **Objectifs**

- Comprendre les référentiels ISO 9001, ISO 14001 & OHSAS 18001,
- Construire un système de management intégré,
- Implémenter un ou des système(s) existant(s),
- Disposer des outils et des méthodes nécessaires à l'optimisation d'un système de management intégré.

● **Public concerné**

Responsable environnement, sécurité, qualité, QSE ayant en charge la création d'un système de management intégré ou d'implémenter un système existant.

● **Programme**

● **Introduction :**

- Définitions et généralités .
- Réussir son projet de certification.
- Avantages et inconvénients des systèmes intégrés.

● **Comprendre les exigences communes aux trois référentiels :**

- présentation de la grille de recollement des trois référentiels ;
- la notion d'amélioration continue ;
- la notion de champ d'application ;
- les politiques QHSE ;
- la planification ;
- gérer sa veille réglementaire ;
- les rôles et responsabilités ;
- le système documentaire ;
- les actions correctives et préventives ;
- l'audit ;
- la revue de direction.

● **Comprendre les exigences de l'iso 9001 :**

- les 8 principes de la qualité ;
- l'approche processus ;
- la cartographie des processus clés ;
- la description des processus, choix et rôle des pilotes ;

- le pilotage des processus et l'amélioration continue ;
- les particularités de l'ISO 9001 à travers l'étude des chapitres de la norme.

● **Comprendre les exigences de l'ohsas 18001 :**

- réaliser l'évaluation des risques professionnels ;
- déterminer les objectifs et les cibles ;
- construire un programme de management SST ;
- la communication ;
- les particularités de l'OHSAS 18001 à travers l'étude des chapitres du référentiel.

● **Comprendre les exigences de l'iso 14001 :**

- déterminer les aspects environnementaux significatifs ;
- déterminer les objectifs et les cibles ;
- construire un programme de management environnemental ;
- les particularités de l'ISO 14001 à travers l'étude des chapitres de la norme.

● **Bien se préparer à l'audit :**

- Qu'est ce qu'un audit ?
- Comment s'y préparer ?
- Les documents essentiels.
- Les enregistrements indispensables.

● **Méthodes pédagogiques**

La méthode d'intervention reposera sur une pédagogie interactive et personnalisée.

Alternance d'apports théoriques et d'exercices.

Mises en situation au travers d'une étude de cas.

Un support pédagogique sera remis à chaque participant.

● **Modalités de la formation**

Durée totale : 3 jours (21 h) **Formule** : intra ou inter au sein de Sully Formation

Effectif maximum : 8 à 10 participants maximum.

Renseignements et inscriptions :

Pierre-Yves ARRICELLI : 04 91 94 57 48 ou 44
06 14 57 59 84

Prix : 1 500 € TTC (organisme de formation non soumis à TVA)

Mail : parricelli@sully-educ.fr