



## Maîtriser le processus budgétaire

### Formation professionnelle continue, DIF

#### ● Objectifs

Acquérir les techniques d'élaboration du processus budgétaire  
Resituer l'outil de pilotage dans le cadre du contrôle de gestion  
Appréhender le rôle d'interface du contrôleur budgétaire dans la négociation avec les opérationnels

#### ● Public concerné

Contrôleurs budgétaires, futurs contrôleurs de gestion ou assistants de gestion et tous collaborateurs chargés de participer au processus d'élaboration des budgets

#### ● Programme

- **Intégrer la gestion prévisionnelle et la construction budgétaire**
  - Assimiler le concept de la gestion prévisionnelle dans l'entreprise
  - Construire son budget
- **Maîtriser les différents types de budgets**
  - Les budgets d'exploitation
  - Les budgets d'investissements
  - Les budgets financiers
- **Valider son budget**
  - Négocier et défendre son budget
  - Consolidation des budgets
  - Ajustements budgétaires
  - Mensualisation budgétaire
- **Faire du budget un outil de pilotage de la performance**
  - Le contrôle budgétaire
  - Analyse et décomposition des écarts

#### ● Méthodes pédagogiques

La pédagogie est interactive et progressive, basée sur :

- Des apports théoriques synthétiques
- Des études de cas et exercices d'application
- Des mises en situations

Des supports de formation actualisés seront distribués par le formateur.

#### ● Modalités de la formation

**Durée** : 3 jours (21 h)  
**Formule** : intra ou inter au sein de Sully Formation  
**Effectif** : 8 à 10 participants maximum.

#### Renseignements et inscriptions :

Pierre-Yves ARRICELLI : 04 91 94 57 48 ou 44  
06 14 57 59 84

#### Prix :

1 200 € TTC (organisme de formation non soumis à TVA)

Mail : [parricelli@sully-educ.fr](mailto:parricelli@sully-educ.fr)